

Zasady udostępnienia wieży widokowej na Białej Górze w Roztoczańskim Parku Narodowym.

1. Korzystanie z wieży odbywa się przez cały rok od świtu do zmierzchu (przez świt rozumie się czas na godzinę przed wschodem słońca, przez zmierzch czas na godzinę po zachodzie słońca).
2. Korzystanie z wieży odbywa się na własną odpowiedzialność i ryzyko.
3. Jednorazowo na platformie widokowej może przebywać maksymalnie 20 osób.
4. Dzieci i młodzież mogą wejść na wieżę tylko pod opieką dorosłych.
5. Podczas wchodzenia i schodzenia należy zachować ostrożność, wejście na taras widokowy wymaga pokonania ok. 9 m wysokości schodami.
6. Korzystający powinni posiadać odpowiednie obuwie umożliwiające bezpieczne poruszanie się po terenie obiektu.
7. Zabrania się wstępu na wieżę osobom będącym pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających.
8. Na terenie wieży obowiązuje bezwzględny zakaz spożywania napojów alkoholowych i innych środków odurzających oraz palenia tytoniu.
9. Zabrania się wszelkich zachowań niebezpiecznych m.in.: zrzucania z wieży jakichkolwiek przedmiotów, wspinania się na barierki oraz wychylania przez barierki tarasu widokowego i schodów, wspinania się po elementach konstrukcyjnych wieży, niszczenia zainstalowanego na obiekcie i w jego otoczeniu sprzętu.
10. Nie należy korzystać z wieży w przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych:
 - a) w czasie gęstej mgły lub innych czynników ograniczających widoczność,
 - b) podczas intensywne opadów: deszczu, śniegu, gołoledzi lub bezpośrednio po ich ustaniu,
 - c) podczas burz i silnych wiatrów.
11. Roztoczański Park Narodowy nie ponosi odpowiedzialności za wszelkie wypadki, zdarzenia i szkody spowodowane nie przestrzeganiem zarówno regulaminu korzystania z wieży widokowej jak i ogólnych zasad BHP.
12. Wstęp na wieżę jest bezpłatny.
13. Wstęp na wieżę widokową jest równoznaczny z zapoznaniem się i akceptacją niniejszego regulaminu.
14. Teren obiektu może być monitorowany, Administratorem Danych Osobowych uzyskanych z monitoringu jest Roztoczański Park Narodowy.
15. Wszelkie uwagi dotyczące funkcjonowania obiektu należy zgłaszać do Zarządcy pod nr tel. 84 68 72 066 (od poniedziałku do piątku w godz. 7:15-15:15) lub na e-mail: sekretariat@roztoczanski.pn.pl.